# Brugervejledning til KommuneMoms

# Indhold

### Indhold

| Indh | oldsfo                                    | fortegnelseFejl! Bogmærke                         | er ikke defineret. |  |  |  |  |  |
|------|---|---|--------------------|--|--|--|--|--|
| 1    | Indle                                     | ledning   | 3                  |  |  |  |  |  |
| 2    | Driftsoverenskomstfortegnelsen4           |   |                    |  |  |  |  |  |
| 3    | Ejerfo                                    | forholdskode og momsregistrering                  | 6                  |  |  |  |  |  |
| 4    | Fond                                      | dsmomsfortegnelsen                                | 8                  |  |  |  |  |  |
| 5    | Mom                                       | msrefusionsbekendtgørelsen med fortolkningsbidrag | 9                  |  |  |  |  |  |
| 6    | Mom                                       | msrefusionsvejledningen                           | 11                 |  |  |  |  |  |
| 7    | Komr                                      | nmuneMomsLex                                      |                    |  |  |  |  |  |
| 8    | Afgør                                     | ørelser på toldmomsområdet                        | 14                 |  |  |  |  |  |
| 9    | Bencl                                     | chmark momsrefusion                               | 15                 |  |  |  |  |  |
| 9.   | 1   | Saldoopgørelser over en årrække                   | 16                 |  |  |  |  |  |
| 9.   | 2   | Sammenligne kommunen/regionen med andre           | 16                 |  |  |  |  |  |
| 9.   | 3   | Download  | 17                 |  |  |  |  |  |
| 10   | Ко  | CommuneMomsMail                                   | 19                 |  |  |  |  |  |
| 10   | 10.1 Enkeltbruger                         |   |                    |  |  |  |  |  |
|      | 10.1.1                                    | 1 Ophør af abonnement                             | 20                 |  |  |  |  |  |
| 10   | 0.2                                       | Organisationsabonnement                           | 20                 |  |  |  |  |  |
|      | 10.2.1 Stoppe med at modtage nyhedsbrevet |   |                    |  |  |  |  |  |

#### 1 Indledning

Denne brugervejledning indeholder en komplet beskrivelse af KommuneMoms' faciliteter og muligheder. Den er opbygget i kapitler, hvor hvert kapitel beskriver en funktion og du kan derfor både vælge at læse hele vejledningen "fra ende til anden" men også sagtens nøjes med at læse de kapitler du personligt har brug for.

KommuneMoms er bygget op over en menu i skærmbilledets venstre side indeholder disse faciliteter:

| Facilitet/kapitel  | Kort beskrivelse   | Side |
|--|--|------|
| Drifts-<br>overenskomst-<br>fortegnelsen                         | I KommuneMoms' Driftsoverenskomstfortegnelse kan du slå en selvejende<br>institution op vha. dens CVR-nummer og der få oplyst, om nogen kommuner<br>har optaget den i deres regnskab med fuld artskontering.   | 4    |
| Efterforholdskode/<br>momsregistrering                           | I Ejerforholdskode/momsregistrering går vi et spadestik dybere og tjekker<br>virksomhedsform, momsregistrering og driftsoverenskomst - og kommer på<br>baggrund heraf med en anbefaling til hvilken ejerforholdskode, den<br>pågældende leverandør skal konteres med.  | 6    |
| Fondsmoms-<br>fortegnelsen                                       | I henhold til momsrefusionsbekendtgørelsen § 5, skal kommuner og regioner<br>tilbagebetale 17,5 pct. af modtagne tilskud fra private virksomheder, fonde<br>mv. Det kan være usikkert om en tilskudsgiver er omfattet af den kreds,<br>tilbagebetalingspligten omfatter,<br>I vores Fondsmomsfortegnelse kan du via navnet på fonden søge, om<br>ministeriet har offentliggjort afgørelser vedrørende den pågældende fond. | 8    |
| Momsrefusions-<br>bekendtgørelsen<br>med fortolknings-<br>bidrag | Vi har samlet og systematiseret så mange fortolkningsbidrag til<br>momsrefusionsordningen, vi har kunnet få fat på. Til hvert dokument er<br>skrevet et kort resume og dokumentet er linket til den eller de bestemmelser<br>i momsrefusionsbekendtgørelsen, dokumentet vedrører.  | 9    |
| Momsrefusions<br>vejledningen                                    | Med udgangspunkt i hver paragraf momsrefusionsbekendtgørelsen forklares<br>paragraffens indhold og der henvises til relevante bestemmelser- der<br>naturligvis alle er tilgængelige på KommuneMoms.  | 4    |
| KommuneMomsLex<br>Afgørelser på<br>toldmomsområdet               | KommuneMomsLex er vores leksikon, hvor du kan søge på begreber i det<br>kommunale og regionale regnskab og - hvor det er relevant - få en anbefaling<br>til den art, en given indtægt eller udgift skal bogføres med.<br>Når du søger i KommuneMomsLex får du også vist relevante<br>"toldmomsafgørelser" på det kommunale og regionale område   | 12   |
|  | Afgørelser på toldmomsområdet er en "underside" til KommuneMomsLex.<br>Som nævnt så søger du også i toldmomsafgørelser, når du søger i<br>KommuneMomsLex, men du kan ved at bruge denne facilitet godt nøjes med<br>at søge i afgørelser fra Skattestyrelsen mv.   | 14   |
| Benchmark<br>momsrefusion  | I vores Benchmark-system kan du sammenligne kommunens/regionen<br>momsrefusion - dels med kommunen/regionen selv, nemlig se udviklingen i<br>den modtagne momsrefusion de sidste 5 år, dels med en anden kommune<br>eller region.  | 15   |
| Nyhedsbrevet   | KommuneMomsMail er et nyhedsbrev der udkommer én gang om måneden<br>hvor alle nyheder på KommuneMoms er omtalt   | 19   |

#### 2 Driftsoverenskomstfortegnelsen

Driftsoverenskomstfortegnelsen er en database over selvejende institutioner, der "er optaget med fuld artskontering i en kommune eller regions regnskab". De pågældende institutioner opfylder dermed betingelserne for, at kunne være omfattet af momsrefusionsordningen og fakturaer herfra skal dermed ikke konteres med art 4.0 men med art 4.7 eller 4.8 afhængigt af, om institutionen har driftsoverenskomst med en kommune eller region.

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/DOsearch.asp

Udtrykket "driftsoverenskomst" bruges i flæng og tit konteres fakturaer fra selvejende institutioner forkert fordi fakturamodtager fejlagtigt tror, at den driftsoverenskomst institutionen omtaler, er dækket af momsrefusionsordningens definition.

Vi deler derfor driftsoverenskomsterne op i to dele:

- Driftsoverenskomster *uden* momsrefusion disse er blot en aftale mellem kommune/region og institution om forskellige forhold men *uden*, at institutionen får momsrefusion. Momsfrie fakturaer fra disse kodes med art 4.0 og ejerforholdskode 4 hvis der er tale om et køb.
- Driftsoverenskomster *med* momsrefusion her er der indgået en driftsoverenskomst, der opfylder betingelserne beskrevet i Budget- og Regnskabssystem, 2.3 Ejerforhold og omkostningssted. Konsekvensen er, at institutionens regnskab er optaget i kommunens/regionens regnskab med fuld artskontering.

Det dækkende spørgsmål at stille er dermed "Er institutionens regnskab optaget med fuld artskontering i en kommune eller regions regnskab?". På denne måde fås et entydigt svar på, med hvilken art, fakturaer fra institutionen, skal konteres.

KommuneMoms har været i kontakt med alle kommuner og regioner (og gentager øvelsen én gang hvert år) og bedt om at få oplyst, hvilke institutioner kommunen/regionen optager med fuld artskontering i kommunens/regionens regnskab. Alle oplysningerne er registreret hos os – og det er denne fortegnelse du kan søge i her.

#### Driftsoverenskomstfortegnelsen

I vores fortegnelse kan du søge efter selvejende institutioner med driftsoverenskomst, der er optaget med fuld artskontering i en kommunes eller regions regnskab. Dermed vil institutionens momsudgifter være omfattet af momsrefusionsordningen. Regninger fra institutionen må derfor ikke bogføres med ejerforholdskode 4. Spørgsmålet er relevant ved kontering af regninger på alle de funktioner i momsrefusionsbekendtgørelsens positivliste, der er markeret med note 1).

Indgangen til databasen er altid CVR-nummeret. Det er det eneste registreringsnummer, vi kan være sikre på går igen på alle institutioner. Nogle institutioner kan have et SE-nummer, men det er alene en registrering for f.eks. moms eller A-skat mv. Den eneste "sikre" indgang til opslag er at benytte CVR-nummeret.

Indtast CVR-nummeret på den selvejende institution, du vil undersøge:

#### Send

Vores data er indsamlet ved at anmode alle 98 kommuner og alle 5 regioner om aktindsigt i form af oplysning om, hvilke selvejende institutioner, der er optaget med fuld artskontering i kommunens/regionens regnskab. Vi gentager forespørgslen én gang om året.

Der kan naturligvis komme institutioner til i perioden, fra vi spurgte sidst, til vi spørger igen. Vi skønner dog, at risikoen herfor er meget lille.

Bemærk, at der er "forskel på driftsoverenskomster". Vores fortegnelse indeholder oplysning om selvejende institutioner, hvor regnskabet er "optaget med fuld artskontering" (eller påtænkes optaget inden regnskabsårets udløb). Altså selvejende institutioner, hvor momsen af institutionens omkostninger refunderes i momsrefusionsordningen.

Der findes mange institutioner med driftsaftaler med kommuner og regioner, som ikke er optaget med fuld artskontering og som ikke modtager momsrefusion. Disse institutioner er ikke omfattet af vores fortegnelse

#### Driftsoverenskomst med mere end én kommune

En selvejende institution kan godt have driftsoverenskomst med mere end én kommune, nemlig én overenskomst med én kommune om driften af én instituionen og overenskomst med en anden kommune om drift af en anden institution (og så videre, hvis den selvejende institution driver flere institutioner)

# Driftsoverenskomstfortegnelsen

Du indtaster CVR-nummeret (det skal fremgå af den faktura du er ved at kontere) og trykker på [Send]:

| Indta                          | ndtast CVR-nummeret på den selvejende institution, du vil undersøge: |              |  |  |  |  |  |
|--------------------------------|--|--------------|--|--|--|--|--|
| Send                           | Send   |              |  |  |  |  |  |
| <u>Vi ha</u>                   | Vi har fundet følgende informationer om CVR-nr: منا روي منا روي الم  |              |  |  |  |  |  |
| Driftsoverenskomst med Kommune |  |              |  |  |  |  |  |
| År                             | Driftsoverenskomst   | Oplyst den   |  |  |  |  |  |
| 2017                           | Ja   | 23-04-2018   |  |  |  |  |  |
| 2018                           | Ja   | 23-04-2018   |  |  |  |  |  |
| 2019                           | Ja   | 03-06-2019 ト |  |  |  |  |  |
| Drift                          | Driftsoverenskomst med La Calanzia Kommune                           |              |  |  |  |  |  |
| År                             | Driftsoverenskomst   | Oplyst den   |  |  |  |  |  |
| 2017                           | Ja   | 26-04-2018   |  |  |  |  |  |
| 2018                           | Ja   | 26-04-2018   |  |  |  |  |  |
|                                |  |              |  |  |  |  |  |

I eksemplet her er der tale om en organisation, der driver institutioner flere steder i landet. Her får du oplyst hvilke af institutionerne, der er omfattet af driftsoverenskomster og med hvilke kommuner.

Hvis du indtaster et CVR-nummer, vi ikke har nogen oplysninger på i databasen, får du dette svar:

| Indtast CVR-nummeret på den selvejende institution, du vil undersøge: |  |
|---|--|
| Send  |  |
| Vi har ingen informationer om nr:                                     |  |
|   |  |

Et svar som dette kan godt efterlade dig i tvivl om, om du nu har tastet rigtigt – altså om det CVR-nummer du har tastet er det korrekte – eller du ønsker måske blot at vide lidt mere om institutionen. I så fald skal du bruge Ejerforholdskode og momsregistrering er er beskrevet i afsnit 3 på side 6.

#### 3 Ejerforholdskode og momsregistrering

Her tager vi skridtet dybere og foretager tre opslag på CVR-nummeret:

- 1. I Driftsoverenskomstfortegnelsen
- 2. I CVR-registreret hvor vi henter virksomhedens/organisationens navn, adresse og virksomhedsform
- 3. I VIES databasen hvor vi undersøger om virksomheden/organisationen er momsregistreret.

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/EFK momsreg.asp

#### Tjek Ejerforholdskode og momsregistrering

Indtast CVR- eller SE-nummer: 39342308

Send

Opslag i CVR-registret TaxCon DL I/S Frydenslund 8751 Gedved

Virksomhedsform: Interessentskab

#### Ejerforholdskode ved kontering

Ifølge de oplysninger, vi har indhentet fra CVR indgår der ikke kommuner eller regioner i ejerkredsen. Dermed kan ejerforholdskoden være 4, hvis der er tale om en vare eller ydelse, der er et alternativ til et kommunalt tilbud.

#### **Opslag i VIES**

 Gyldighed:
 true

 Navn:
 TaxCon DL I/S

 Adresse:
 Frydenslund 58751 Gedved

 Kontrol ID:
 WAPIAAAAW\_IlxadD

Under overskriften "Ejerforholdskode ved kontering" kommer vi med en anbefaling til hvilken ejerforholdskode, der skal bruges ved kontering af fakturaer fra den pågældende.

Hvis fakturaudsteder har driftsoverenskomst vil fakturaer fra den pågældende *ikke* skulle konteres med ejerforholdskode 4 og svaret vil se således ud:

| Ejerforholdskode ved kontering  |  |    |  |   |  |  |  |  |
|---|--|----|--|---|--|--|--|--|
| Normalt er denne type virksomhed EFK 4, medmindre den har driftsoverenskomst med en kommune/region. |  |    |  |   |  |  |  |  |
| Vi har fundet følge   | Vi har fundet følgende informationer om CVR-nr: , Børneinstitutionen i Driftsoverenskomstfortegnelsen  |    |  |   |  |  |  |  |
| <i>Driftsoverenskon</i><br>År Driftsover  | nst med Kommun<br>enskomst Oplyst den  | ne |  | _ |  |  |  |  |
| 2017 Ja   | 23-04-2018   |    |  |   |  |  |  |  |
| 2018 Ja   | 23-04-2018   |    |  |   |  |  |  |  |
| 2019 Ja   | 19-06-2019   |    |  |   |  |  |  |  |
| Benyt ejerforholdsi<br>Benyt ejerforholdsi  | 2019 Ja       19-06-2019         Benyt ejerforholdskode 2, hvis institutionen har driftsoverenskomst, med den kommune/region, der modtager regningen.         Benyt ejerforholdskode 3 og art 4.7 eller 4.8 hvis fakturamodtager er en anden kommune/region end den, der har driftsoverenskomsten. |    |  |   |  |  |  |  |

# Ejerforholdskode og momsregistrering

Hvis der er tale om en offentlig virksomhed – hvor fakturaer heller ikke kan konteres med ejerforholdskode 4, vil svaret se således ud:

#### Ejerforholdskode ved kontering

Der indgår kommuner/regioner i ejerkredsen af interessentskabet. Dermed vil ejerforholdskoden ikke være 4

I CVR er følgende oplyst som interessenter (listen er ikke fuldstændig)

- Aarhus Kommune
- ODDER KOMMUNE
- Norddjurs kommuneSyddjurs kommune
- Rander

© TaxCon DL I/S 2020

# Fondsmomsfortegnelsen

#### 4 Fondsmomsfortegnelsen

I Fondsfortegnelse kan du søge efter kendte afgørelser på, om en fond mv. er omfattet af tilbagebetalingsteglen i momsrefusionsbekendtgørelsen § 5

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/fondssearch.asp

Her har vi søgt på ordet "Nordea" i navnet:

#### Vi har fundet følgende fonde i databasen:

| Fond/navn         | Tilbagebetaling | CVR-nr   | Bemærkninger  |
|-------------------|-----------------|----------|---|
| Nordea-<br>fonden | Ja              | 13504393 | Nordea Fonden er en privat fond. Husk dog fritagelsen for tilbagebetaling af tilskud der modtages på<br>folkeskoleområdet mv. |

Svaret indeholder tre kolonner:

- 1. Fondens navn hvis der klikkes på navnet åbner fondens hjemmeside
- 2. Om tilskud fra fonden er omfattet af tilbagebetalingspligten
- 3. Fondens CVR-nummer
- 4. Eventuelle bemærkninger fra KommuneMoms' side

Vær opmærksom på, at listen på ingen måde er fuldstændig. Vi indsætter oplysninger fra konkrete afgørelser i fortegnelsen, men du må ikke forvente at kunne finde alle fonde i fortegnelsen.

# Momsrefusionsbekendtgørelsen med fortolkningsbidrag

#### 5 Momsrefusionsbekendtgørelsen med fortolkningsbidrag

Denne side indeholder den komplette momsrefusionsbekendtgørelse i en kolonne med alle fortolkningsbidrag i en kolonne ved siden af.

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/momsrefusionsbekendtgorelsen.asp

#### Momsrefusionsbekendtgørelsen med fortolkningsbidrag

I den venstre kolonne ser du den gældende momsrefusionsbekendtgørelse. I den højre kolonne finder du links til fortolkningsbidrag, der viser, hvordan bestemmelsen skal administreres. Nyeste dokumenter vises øverst.

De fortolkningsbidrag, vi har medtaget, er:

- 1. Afgørelser
- 2. Orienteringsskrivelser til kommuner
- 3. Orienteringsskrivelser til regioner
- 4. Relevante afsnit fra Budget- og regnskabssystem

Se eksempelvis bekendtgørelsens § 6:

| § 6. Hvis et anlæg, for hvilket der er opnået momsrefusion, sælges eller<br>overdrages, skal den refunderede købsmoms tilbagebetales til<br>refusionsordningen.              | Afgørelser mv.  Tilbagebetaling af moms ved salg af hospitalsejendomme Disponsation – tilbagebetaling af moms   |
|--|---|
| <ol> <li>For grunde og bygninger skal der ske tilbagebetaling inden for en<br/>periode af 10 år fra ibrugtagningstidspunktet.</li> </ol>                                     | <ul> <li>Dispensation - diagebetaling ar mons</li> <li>Succession i tilbagebetalingforpligtelser og moms af parkeringsudgifter</li> <li>Diverse spørgsmål</li> </ul>  |
| 2) For øvrige anlæg skal der ske tilbagebetaling inden for en periode af fem år fra ibrugtagningstidspunktet.  | Overdragelsestidspunkt for anlæg  |
| Stk. 2. For grunde og bygninger afskrives det tilbagebetalingspligtige beløb efter stk. 1 lineært med 1/10 årligt fra ibrugtagningstidspunktet.                              | Orienteringsskrivelser til kommuner  Orienteringsskrivelse af 29. juni 2018   |
| Stk. 3. For øvrige anlæg afskrives det tilbagebetalingspligtige beløb efter stk. 1 lineært med 1/5 årligt fra ibrugtagningstidspunktet.                                      | <ul> <li>47. omgang rettelsessider til budget- og regnskabssystemet for<br/>kommuner med tilpasning af afsnit 2.6 som følge af ændringer i</li> </ul>   |
| Stk. 4. Afståelsen af et anlæg, jf. stk. 1, anses for sket på det tidspunkt,<br>hvor der mellem køber og sælger er indgået en endelig og bindende aftale<br>om overdragelse. | momsrefusionsbekendtgørelsen Orienteringsskrivelse af 1. december 2010 vedr. nye regler om salg af<br>byggegrunde mv  |
| Stk. 5. Tilbagebetalingen efter stk. 1 opføres på saldoopgørelsen ultimo<br>regnskabsåret.   | følge af SKATs nye regler vedrørende salg af nye bygninger og<br>byggegrunde mv.  |
| Stk. 6. Stk. 1 finder ikke anvendelse for anlæg, der overdrages i henhold til  | Orienteringsskrivelse af 15. december 2006     Tille of believe and only of believe and ond only of b |

Klikkes på et link til dokument åbner dokumentet sig i et nyt vindue, her er klikket på "Momsrefusion af huslejeindtægter ved lejede ejendomme":

|  |  | Social-og<br>Indenrigsministeriet  |  |
|--|--|--|--|
| Ko<br>Att.<br><u>rii</u>   | ommune   | Holmens Kanal 22<br>1060 Kabenhavn K<br>Telefon 33 92 93 00<br>sim@sim.dk<br>www.sim.dk  |  |
|  |  |  |  |
| Sagsnr.  | Vedr. ansøgning om dispensation fra § 6  | i momsrefusionsbekendtgørelsen   |  |
| Sagsnr.<br>2015 - 7728<br>Doknr.<br>278525<br>Dato<br>14-12-2015 | Vedr. ansøgning om dispensation fra § 6<br>Kommune har den 12. oktober 20<br>om dispensation fra kravet om tilbagebetalir<br>sen med salg af tre brandkoretøjer. Salget s<br>Brand og Redning. | i momsrefusionsbekendtgørelsen<br>15 ansøgt Social- og Indenrigsministeriet<br>ig af hjemtaget momsrefusion i forbindel-<br>kal ske som et led i stiftelsen af |  |

# Momsrefusionsbekendtgørelsen med fortolkningsbidrag

Hvis der linkes til orienteringsskrivelser, bringes hele skrivelsen, men de momsmæssige dele er fremhævet i dokumentet:



Linkes der til Budget- og regnskabssystem, vises den relevante tekst herfra, men i vores format:

# Budget og Regnskabssystem: 2 Kontoplanens opbygning og generelle regler for kontering

2.6 Moms

#### 2.6.2 KØBSMOMS

Tilbagebetalingsregler vedrørende momsrefusionsordningen

For anlægsudgifter gælder, at hvis et anlæg, for hvilket der er opnået momsrefusion, sælges eller overdrages, skal den refunderede købsmoms tilbagebetales til refusionsordningen.

For grunde og bygninger skal der ske tilbagebetaling inden for en periode af 10 år fra ibrugtagningstidspunktet. For øvrige anlæg skal der ske tilbagebetaling inden for en periode af fem år fra ibrugtagningstidspunktet.

For grunde og bygninger afskrives det tilbagebetalingspligtige beløb efter stk. 1 lineært med 1/10 årligt fra ibrugtagningstidspunktet. For øvrige anlæg afskrives det tilbagebetalingspligtige beløb efter stk. 1 lineært med 1/5 årligt fra ibrugtagningstidspunktet.

Afståelsen af et anlæg, anses for sket på det tidspunkt, hvor der mellem køber og sælger er indgået en endelig og bindende aftale om overdragelse.

Tilbagebetalingen opføres som en minuspost under gruppering 003. Registreringen af modposterne til tilbagebetalingsbeløb skal ske under gruppering 004.

Tilbagebetalingen opføres på saldoopgørelsen ultimo regnskabsåret.

Det tilføjes, at lodsejerfinansierede anlægsudgifter vedrørende spildevandsanlæg (funktionerne 1.35.40-1.35.43) ikke er omfattet af ovennævnte tilbagebetalingsregel.

#### Til og med Regnskab 2017 havde Budregn dette indhold

#### 6 Momsrefusionsvejledningen

Momsrefusionsvejledningen er en kronologisk gennemgang af momsrefusionsbekendtgørelsen:

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/momsrefusionsvejledningen.asp

Opbygningen er ganske simpel. I venstre kolonne findes gældende tekst i bekendtgørelsen og i den højre findes KommuneMoms' Momsrefusionsvejledning.

|   | Kapitel 1<br>Opgørelse af beløb til refusion  |
|---|---|
| § 1. De beløb, der refunderes af refusionsordningen,<br>omfatter momsbetalinger fra kommuner og regioner i<br>forbindelse med køb af varer og tjenesteydelser, der<br>bogføres på hovedkontiene 0-6 i budget- og<br>regnskabssystemet for kommuner og på hovedkontiene 0-4 i  | Det grundlæggende for retten til momsrefusion er, at kommunen eller regionen mv. har<br>modtaget en faktura fra en leverandør, hvor momsen er anført. Hvis momsen ikke er anført (og<br>udgiften ikke er et tilskud mv. som omhandlet i det følgende), er betaler som udgangspunkt<br>afskåret fra at opnå momsrefusion - også selvom det reelt er tydeligt og sikkert, at et givent<br>beløb indeholder moms.  |
| budget- og regnskabssystemet for regioner, bortset fra<br>momsbetalinger, der kan fradrages som indgående moms i<br>et momsregnskab. Derudover refunderes visse udgifter til<br>lønsumsafgift, som indirekte betales af kommuner og<br>regioner. <i>Stk. 2.</i> Beløbene efter stk. 1 bestemmes som<br>summen af følgende udgifter til moms og lønsumsafgift: 1)<br>Alle udgifter til moms, der vedrører udgifter, som<br>regnskabsmæssigt, efter de af Økonomi- og | Som eksempel herpå kan nævnes betaling for el og varme i forbindelse med et lejemål. El og<br>varme kan og må kun momsbelægges af udlejer, hvis selve huslejen samtidigt belægges med<br>moms (udlejer er frivilligt momsregistreret for udlejning af fast ejendom). Hvis udlejer ikke er<br>momsregistreret, vil han blot viderefakturere sine el- og varmeudgifter til lejerne. Set fra<br>udlejers synspunkt er disse udgifter momsbelagte - men uden at han kan opnå fradrag herfor.<br>Det beløb lejerne pålignes, er udlejers udgifter inkl. moms - momsen må bare ikke specificeres<br>på el- og varmeafregningen. En kommunes udgift til husleje, el og varme uden moms skal<br>bogføres med art 4.0. |
| Indenrigsministeriet autoriserede konteringsregler,<br>registreres på artskontiene: a) Hovedart 2 Varekøb, ekskl.<br>art 2.6 (*kob af jord og bygninger (ekskl. moms)'.b) 4.5<br>'Entreprenør- og håndværkerydelser'.c) 4.9 'Øvrige<br>tjenesteydelser m.v'.  | Som tidligere beskrevet er retten til refusion uafhængig af, om momsen efterfølgende<br>refunderes eller betales, eksempelvis gennem brugerbetaling eller en<br>forsikringserstatning. Omvendt har Indenrigsministeriet pointeret, at det kun er kommunale<br>eller regionale udgifter, som er omfattet af ordningen. En kommune eller region kan ikke opnå<br>refusion af moms af varer og ydelser som påtænkes overleveret til en forening, institution eller<br>lignende "mod betaling".   |
|   | En kommune kan eksempelvis ikke opnå refusion af momsen af gymnastikredskaber, hvis disse<br>er aftalt leveret mod betaling til den lokale gymnastikforening, men der er intet i vejen for, at<br>en kommune vælger at støtte en forening med genstande frem for penge. Kommunen må   |

Du må gerne skrive vejledningen ud til eget brug – men vi tillader os at minde om, at du ikke må dele udskriften med andre medmindre I har et organisationsabonnement.

Det betyder:

- Hvis du er logget på KommuneMoms via et brugernavn og et password må du kun anvende Momsrefusionsvejledningen til eget brug.
- Hvis du bliver logget på KommuneMoms automatisk (altså uden at skulle anvende et brugernavn og et password) må du frit dele alt på KommuneMoms med dine kolleger fra samme kommune/region, men ikke med folk fra andre kommuner/regioner/organisationer eller for den sags skyld private virksomheder, også selvom I har en forretningsmæssig forbindelse med de pågældende.

#### 7 KommuneMomsLex

KommuneMomsLex er – som det ligger i titlen - et leksikon med artikler, links og oplysninger om moms og afgifter i kommuner og regioner.

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/lexandart.asp

Du søger i leksikonet ved en simpel formular:

#### KommuneMomsLex

 Skriv søgeord:

 Du skal mindst indtaste to tegn for at kunne søge i databasen. Jo flere tegn du indtaster, jo mere nøjagtigt bliver resultatet. Du kan ikke bruge "wildcards", men du kan godt nøjes med at indtaste en del af teksten.

 Hvis du vil se alle poster med en given art, kan du dog nøjes med at indtaste én karakter denne skal så være numerisk. Du kan altså f.eks. godt søge på "8" og få vist alle poster, der konteres som Finansindtægter.

 Send

Resultatet af en søgning består af to elementer.

Her er der f.eks. blevet søgt på "fast ejendom":

#### KommuneMomsLex

Skriv søgeord: fast ejendom

Du skal mindst indtaste to tegn for at kunne søge i databasen. Jo flere tegn du indtaster, jo mere nøjagtigt bliver resultatet. Du kan ikke bruge "wildcards", men du kan godt nøjes med at indtaste en del af teksten.

Hvis du vil se alle poster med en given art, kan du dog nøjes med at indtaste én karakter denne skal så være numerisk. Du kan altså f.eks. godt søge på "8" og få vist alle poster, der konteres som Finansindtægter.

#### Send

#### Vi har fundet følgende i KommuneMomsLex:

| Overskrift                       | Lex  |                                     | Art       |  |  |
|----------------------------------|--|-------------------------------------|-----------|--|--|
| Benyttelse af beskyttede boliger | Udlejning af fast ejendom er omfattet af momsloven, men indtægterne er mom<br>henhold til momslovens § 13, stk. 1, nr. 8. Udlejning af fast ejendom til boligfor<br>ikke omfattes af en frivillig momsregistrering.                        | 7.2 Salg af produkter og<br>ydelser |           |  |  |
| Investeringsgoder                | Investeringsgoder er aktiver, hvor momsen skal reguleres overfor Skattestyrels<br>anvendelsen af godet ændrer sig i momsmæssig henseende.  | en, hvis                            | 2 Varekøb |  |  |
|                                  | Som investeringsgoder anses:   |                                     |           |  |  |
|                                  | <ol> <li>maskiner, inventar og andre driftsmidler, hvis anskaffelsespris ekskl. afgiften<br/>efter denne lov overstiger 100.000 kr., og som er undergivet<br/>værdiforringelse,</li> </ol>   | 5 år                                |           |  |  |
|                                  | 2. fast ejendom, herunder til- og ombygning,   | 10 år                               |           |  |  |
|                                  | <ol> <li>reparation og vedligeholdelse af fast ejendom til et samlet beløb af mere<br/>end 100.000 kr. årligt og</li> </ol>  | 5 år                                |           |  |  |
|                                  | <ol> <li>ydelser, der har samme egenskaber som materielle investeringsgoder,<br/>herunder software og rettigheder, og hvis anskaffelses- eller fremstillingspris<br/>eksklusive afgiften efter denne lov overstiger 100.000 kr.</li> </ol> | 5 år                                |           |  |  |
|                                  | Den moms der er løftet hos Skattestyrelse ved anskaffelse af ondet kan/skal i  | equileres                           |           |  |  |

**Første del** af resultat viser punkter og artikler fra selve leksikonet. Artiklerne er skrevet af Lars Gosvig (der står bag KommuneMoms). Yderligere giver systemet i den højre kolonne forslag til, hvordan udgifter/indtægter af den pågældende art skal artskonteres.

# KommuneMomsLex

Anden del af resultatet viser en liste over relevante afgørelser op toldmomsområdet.

#### Vi har fundet følgende i Afgørelser på toldmomsområdet:

daginstitutioner og momsfritaget udlejning samt ligget ubenyttet hen.

#### 19-0739760

 Udkast til styresignal - praksisændring - moms på salg af grunde med bygninger bestemt til nedrivning

 EU-domstolens dom af 4. september 2019, C-71/18, KPC Herning, underkender Skattestyrelsens hidtidige praksis om moms på salg af grunde, hvorpå der er en bygning bestemt til nedrivning.

 SKM2020.11.SR

 Moms - Kommunes salg af fast ejendom

 Spørger påtænker at sælge en del af en Ejendom, hvor der tidligere har været forsyningsvirksomhed. Herefter har Ejendommen været anvendt til blandt andet

Hvis du søger på et ord eller en tekststreng som vi ikke kan finde i databaserne, så får du naturligvis besked herom:

#### KommuneMomsLex



Men din søgning er ikke forgæves -vi får løbende besked, når der laves søgninger uden resultat.

Disse "Vi kan ikke finde" bruger vi til hele tiden at udbygge og forbedre KommuneMomsLex ved at skrive nye artikler og lave nye links og forklaringer.

Hver måned er der i KommuneMomsMail en liste over nye og opdaterede artikler i KommuneMomsLex.

#### 8 Afgørelser på toldmomsområdet

Afgørelser på toldområdet er en underside til KommuneMomsLex – hvor du kan nøjes med alene at søge i afgørelser på Skatteministeriets område:

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/toldmoms.asp

Svarlisten er den samme som den der vises ved søgninger i KommuneMomsLex:

#### Søg afgørelser om toldmoms

Indtast søgeord: kost

Hvis du indtaster mere end ét søgeord, søges altid på dokumenter, hvor alle søgeordene forekommer (dvs. en "og-søgning". Du skal ikke bruge wildcards (\*) - dette sker automatisk.

Hvis du søger på "idrætshal" får du vist alle de dokumenter hvor tekststrengen findes f.eks. ved, at der står "der er tale om en idrætshal" og "i idrætshallen dyrkes".

Søger du i stedet på "idræt hal" får du alle de dokumenter, hvor begge tekststrenge forekommer, dvs. de ovenstående men også dokumenter, hvor der står f.eks står "hallen bruges til idræt".

#### SKM2020.11.SR

Moms - Kommunes salg af fast ejendom

Spørger påtænker at sælge en del af en Ejendom, hvor der tidligere har været forsyningsvirksomhed. Herefter har Ejendommen været anvendt til blandt andet daginstitutioner og momsfritaget udlejning samt ligget ubenyttet hen.

Skatterådet bekræfter, at Spørgers påtænkte overdragelse af en del af Ejendommen kan ske momsfrit.

#### SKM2019.596.SR

#### <u>Moms, tilskud</u>

 Skatterådet kunne ikke bekræfte, at der var i momspligtige tilskud, idet de ikke udgjorde vederlag for en leverance, jf. momsloven § 27, stk. 1.

 bekræftede dog, at møkoner

Hvert år indsender alle kommuner og regioner en "saldoopgørelse" til ministeriet med en specifikation af årets momsrefusion fordelt på funktioner. Vi har bedt om en kopi af alle dataene og gjort dem tilgængelige på KommuneMoms.

Direkte link: http://www.kommunemomsmail.dk/saldo\_benchmark.asp

Her tages udgangspunkt i Horsens Kommune, hvor KommuneMoms er hjemmehørende. Den kommune/eller region du som bruger er ansat i, vil naturligvis erstatte Horsens i dit tilfælde.

Start med at vælge, om du vil have oplysninger for DRANST 1 eller DRANST 3

#### Benchmark af KommuneMoms

Så snart du har valgt DRANST bliver du bedt om at vælge mellem om du ønsker

- At få saldoopgørelser over en årrække for kommunen/regionen
- At sammenligne kommunens/regionens seneste saldoopgørelse med andre kommuners/regioners

## Benchmark af KommuneMoms

```
Horsens Kommune

<u>Start forfra/nulstil</u>

Vælg DRANST

    DRANST 1 (drift)

    DRANST 3 (anlæg)

Ønsker du

At få saldoopgørelser over en årrække for kommmunen
```

At sammenligne kommunens/regionens seneste saldoopgørelse med andre kommuners/regioners

#### 9.1 Saldoopgørelser over en årrække

Vælger du at få din kommune/regions egne tal oplyst, får du de fem seneste godkendte saldoopgørelser oplyst. Vi modtager normalt nye informationer omkring sommerferien, f.eks. vil vi fra medio 2020 bringe saldoopgørelserne fra 2015 – 2019.

| 1ar foretaget 5 søgning(er) i dag og har 95 tilbage. |            |            |            |            |      |   |  |
|--|------------|------------|------------|------------|------|---|--|
| 2014   | 2015       | 2016       | 2017       | 2018       | Art  | Tekst                                     |  |
| 85.662   | 86.361     | 87.736     | 89.030     | 89.598     | Indi | byggertal 1/1                             |  |
|  |            | I          |            |            |      |   |  |
| 7.537.517  | 8.030.652  | 7.624.346  | 8.166.290  | 8.760.728  | 2.2  | Fødevarer                                 |  |
| 4.521.746  | 13.859.698 | 12.617.160 | 14.123.336 | 13.008.508 | 2.3  | Brændsel og drivmidler                    |  |
| 0  | 0          | 0          | 0          | 0          | 2.5  | Køb af jord og nye bygninger (inkl. moms) |  |
| 7.177.778  | 3.805.101  | 4.587.487  | 3.994.447  | 2.775.331  | 2.7  | Anskaffelser                              |  |
| 3.607.693  | 31.084.095 | 35.775.213 | 36.744.311 | 36.183.446 | 2.9  | Øvrige varekøb                            |  |
| 4.303.473  | 20.643.637 | 14.473.556 | 15.516.074 | 19.509.547 | 4.5  | Entreprenør- og håndværkerydelser         |  |
| 6.221.116  | 64.839.161 | 80.622.327 | 92.466.952 | 95.188.611 | 4.9  | Øvrige tjenesteydelser mv.                |  |
| -713.179   | -553.341   | -484.648   | -529.443   | -408.957   | 7.1  | Egne huslejeindtægter (fradrag jf. § 4)   |  |
|  | 958.999    | 789.126    | 70-        | 283        | 5.9  | 0.32.31 Stadions, id                      |  |

#### 9.2 Sammenligne kommunen/regionen med andre

Hvis du vælger, at du vil sammenligne kommunens/regionens tal med en anden kommune/region skal du dernæst vælge hvilken kommune/region, du vil sammenligne med:

#### Benchmark af KommuneMoms



Her har vi valgt at sammenligne med Hedensted Kommune som er Horsens' nabokommune:

| Jnsker du<br>● At få saldoopgørelser over en årrække for kommmunen<br>● At sammenligne kommunens/regionens seneste saldoopgørelse med andre kommuners/regioners |   |     |   |  |  |  |  |  |
|---|---|-----|---|--|--|--|--|--|
| Vælg sammenligr   | Vælg sammenligningskommune: Hedensted Kommune           |     |   |  |  |  |  |  |
| Du har foretaget  | Du har foretaget 6 søgning(er) i dag og har 94 tilbage. |     |   |  |  |  |  |  |
| Horsens<br>Kommune  | Hedensted<br>Kommune                                    | Art | Tekst                                     |  |  |  |  |  |
| 201   | 18  | San | ammenligningsår                           |  |  |  |  |  |
| 89.598  | 46.616  | Ind | ndbyggertal 1/1                           |  |  |  |  |  |
|   |   |     |   |  |  |  |  |  |
| 8.760.728   | 5.048.512   | 2.2 | Fødevarer                                 |  |  |  |  |  |
| 13.008.508  | 5.872.313   | 2.3 | Brændsel og drivmidler                    |  |  |  |  |  |
| 0   | 0   | 2.5 | Køb af jord og nye bygninger (inkl. moms) |  |  |  |  |  |
| - 331   | 2.616.108   | 2.7 | Anskaffelser                              |  |  |  |  |  |
| +   | 18.840.392  | 2.9 | Øvrige varekøb                            |  |  |  |  |  |
|   | 9.690.5   | ,   | prenør- og hånd <sup>,</sup> -vdelser     |  |  |  |  |  |
|   | 3.10  |     | tjenestev"                                |  |  |  |  |  |
|   | _   |     |   |  |  |  |  |  |

#### 9.3 Download

Vi har ikke etableret en facilitet, så du kan downloade tallene direkte til Excel. Vi har selv gode erfaringer med at

A. at markere tabellen på hjemmesiden



- B. Højreklikke inden for markeringen og dernæst klikke på "Kopier" (alternativt blot trykke Ctrl-c når du har markeret)
- C. Åbne en tom projektmappe i Excel, placere markøren i A1, og trykke sæt ind (Ctrl-v)

Herefter er det blot at formatere regnearket efter eget valg

| <b>⊟</b> 5∙               | ¢- ₹                        | irme Cide          | dament f                     | Formlar   | Data G         |   | vs u                                    | inte O                      | Easter legis | hund du si              | foretane d   | ía.      | м                         | appel - Ex | cel  |                        |             |                 |                  |   |                             | - III | 1        | l IIII, .  | Lars Gosvig | 6                                 | - 1                                     | a x                       |
|---------------------------|-----------------------------|--------------------|------------------------------|---|----------------|---|---|-----------------------------|--------------|-------------------------|--|----------|---------------------------|------------|------|------------------------|-------------|-----------------|------------------|---|-----------------------------|-------|----------|------------|-------------|-----------------------------------|---|---------------------------|
| Saet<br>Udklipsho         | piér •<br>matpensel<br>Ider | Verdana<br>F K     | v  s<br>↓ •   ⊞<br>Skrifttyp | <ul> <li>A<sup>*</sup></li> <li>A<sup>*</sup></li> <li>A<sup>*</sup></li> </ul> |                | = _ *   | vo<br>•<br>•<br>∎<br>∎<br>□<br>ustering | Ombryd tek<br>Flet og centi | rer • Sta    | ndard<br>+ % coo<br>Tal | 10reasge o<br>10 - 20<br>10 - 20<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10<br>10 | Betinget | Formatér<br>• som tabel • | Normal     | kl I | God<br>Beregning<br>Tj | Neu<br>Fork | tral<br>larende | Ugyldig<br>Input |   | Advarselste<br>Kontrollér o | kst   | indsæt s | let Format | êr          | tosum *<br>lyld *<br>l *<br>Redig | Sortér og Søg<br>filtrer * væl<br>ering | )<br>09<br>9 <sup>-</sup> |
| Al                        | ×                           | XV                 | f= 20                        | 14  |                | 6   |   | 1                           | 1            | ×                       |  |          |                           | 0          | 0    | 0                      | 0           |                 | -                |   | v                           |       | v        | v          | 7           |                                   | 40                                      | *<br>40                   |
| 1 <b>2014</b><br>2 85.662 | 2015<br>86.361              | 5 2016<br>1 87.736 | 2017<br>89.030               | 2018<br>89.598  | Art<br>Indbygg | Tekst<br>ertal 1/1  |   |                             | ,            | ×                       |  | M        | N                         | 0          |      | Q                      | ĸ           | 3               |                  | U | v                           | w     | ^        |            | L           | ~~                                | ~0                                      | AL                        |
| 3 #####                   | *****                       | *****              | *****                        | *****   | 02.0           | 2 Fødevare  |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 4 *****                   | *****                       | *****              | *****                        | *****   | 02.0           | r<br>3 Brændsel<br>og<br>drivmidle  |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 5 0                       |                             | 0 0                | 0 0                          | 0 0   | 02.0           | r<br>5 Køb af<br>jord og<br>nye<br>bygpinge                                   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 6                         | *****                       |                    | *****                        |   | 02.0           | r (inkl.<br>moms)   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   | - 1                       |
| 7 #####                   | *****                       | *****              | *****                        | *****   | 02.0           | ser<br>Øvrige   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 8                         | *****                       | *****              | *****                        | *****   | 04.0           | varekøb<br>5 Entrepre<br>nør- og<br>håndvær<br>kervdels                       |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 9                         | *****                       | *****              | *****                        | *****   | 04.0           | er<br>Øvrige<br>tjeneste<br>ydelser   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   | - 1                       |
| -713.179                  | -553.341                    | 1 -484.648         | -529.443                     | 408.957   | 07.0           | mv.<br>1 Egne<br>huslejein<br>dtægter<br>(fradrag                             |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 11                        | 958.999                     | 9 789.126          | 797.142                      | 825.383   | 05.0           | if. § 4)<br>9 0.32.31<br>Stadions,<br>idratsanl<br>ang og<br>svømme<br>haller |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 12 0                      | (                           | 0 0                | 0 0                          | 0 0   | 0 05.0         | 9 0.32.35<br>Andre<br>fritidsfacil<br>iteter                                  |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
| 14                        |                             | 0                  | 0                            | 0   | 04.0           | 3.22.06<br>Befordrin<br>g af<br>elever i<br>grundsko<br>len                   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   | _                         |
| $\leftarrow \rightarrow$  | Ark1                        | ۲                  |                              |   |                |   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        | 1           |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |
|                           |                             |                    |                              |   |                |   |   |                             |              |                         |  |          |                           |            |      |                        |             |                 |                  |   |                             |       |          |            |             |                                   |   |                           |

# KommuneMomsMail

#### 10 KommuneMomsMail

KommuneMomsMail er KommuneMoms' månedlige nyhedsbrev. Du registrerer dig på flere måder.

#### 10.1 Enkeltbruger

Abonnementstypen dækker én bruger. Der skelnes i vores betingelser mellem brugere fra kommuner/regioner og brugere fra advokater, revisorer osv. (rådgivere).

Oprettelsen sker via en formular du kan finde via menuen øverst:



Det direkte link er: http://www.kommunemomsmail.dk/Om\_KommuneMomsMail.asp

| Registrering af bru  | ger af KommuneMomsMail   |                   |
|--|--|-------------------|
| Indtast dine oplysninger   |  |                   |
|  |  |                   |
| Brugernavn*  |  |                   |
| Password*  |  |                   |
| Bekræft*   |  |                   |
| Fornavn*   |  |                   |
| Efternavn*   |  |                   |
| E-Mail*  |  |                   |
| Web Site   |  |                   |
| Virksomhed   |  |                   |
| Telefon*   |  |                   |
| Addresse*  |  |                   |
|  |  |                   |
|  |  |                   |
| Postnr.*   |  |                   |
| By*  |  |                   |
|  |  |                   |
| LICENSVILKÅR for KommuneMomsMail ud  | dgivet og vedligeholdt af TaxCon DL I/S  |                   |
|  |  |                   |
| <ol> <li>Definitioner</li> <li>Ved "det licenserede" forstås den v<br/>KommuneMomsMail.dk, som Licenstager<br/>faste nyhedsmails.</li> </ol> | via Internettet leverede on-line adgang til<br>r har købt licens til hos TaxCon DL I/S samt modtagel           | se af de          |
| Ved Licenstager forstås den fysiske<br>aftale om licensret. Ved bruger for   | e eller juridiske person med hvem TaxCon DL I/S har i<br>rstås den person, som er tildelt brugernavn og adgang | ndgået ▼<br>skode |
|  | Jeg godkender TaxCon DL I/S's licer  | sbetingelser*     |
|  | * indikere   | et krævet felt    |
|  | Send   | d registrering    |

Når du har indtastet dine oplysninger, sendes din registrering til vores godkendelse. Du får en mail, når vi har godkendt din bruger.

# KommuneMomsMail

Fremover skal du anvende dit brugernavn og dit password når du logger på. Du kan altid se, hvad vi har registreret om dig via linket i menuen:



Et enkeltbrugerabonnement er personligt. Du må ikke dele dit brugernavn og password med andre, heller ikke med dine kolleger. Du må heller ikke tage prints og dele dem med andre eller på anden måde mangfoldiggøre materialet. Du kan læse vores betingelser her:

http://www.kommunemomsmail.dk/Om KommuneMomsMail.asp

#### 10.1.1 Ophør af abonnement

Du kan ikke selv slette en enkeltbruger. Det skal du kontakte os på <u>kommunemomsmail@taxcon.dk</u>. Du kan altid opsige et abonnement til udløb af en abonnementsperiode (altid den 31. januar). Du kan opsige abonnementet med dags varsel.

#### 10.2 Organisationsabonnement

Din kommune/region kan beslutte at give alle medarbejdere i kommunen/regionen adgang til KommuneMoms og til at modtage den månedlige mail.

Her logger vi dig automatisk på via den såkaldte "IP-adresse" som er er adressen (eller navnet om du vil) på den server du bruger til at være på internettet. Du får altså ikke et brugernavn og et password.

Du behøver ikke være tilmeldt den månedlige mail for at have adgang – men hvis du ønsker at modtage den, tilmelder du dig via adgangen i menuen:

# KommuneMomsMail

FORSIDE | OM KOMMUNEMOMSMAIL | KONTAKT OS | TILMELDING TIL DEN MÅNEDLIGE NYHEDSMAIL | 🕺 LOG AF

Punktet er først synligt, når du er blevet logget på ved at have besøgt en af de sider, der kræver password. Du logger på ved at klikke på et af links'ene i den venstre menu.

Direkte link er: http://www.kommunemomsmail.dk/kmm\_receive.asp

#### Test Kommunes abonnement på KommuneMoms

Her registrerer du dig som modtager af KommuneMomsMail, der udkommer én gang om måneden

Du behøver ikke tilmelde dig her, hvis du blot vil have adgang til de faglige værktøjer, men hvis du ønsker at modtage KommuneMomsMail, der udkommer én gang om måneden, skal du registrere dig her med din mailadresse. Mailen er omfattet af Test Kommunes "organisationsabonnement" og koster ikke ekstra.

Vi bruger kun din mailadresse til at sende dig KommuneMomsMail og du kan til enhver tid afmelde dig som modtager af mailen.

| Indtast din | mai | ladresse: |
|-------------|-----|-----------|
|-------------|-----|-----------|

| E-mail: |  |
|---------|--|
| Send    |  |
|         |  |

Du skal starte med at indtaste din mailadresse – og her <u>skal</u> du bruge din arbejdsmail. Vi har registreret kommunens/regionens domæne og holder den indtaste mailadresse op imod dette

# KommuneMomsMail

| Indtast din mailadresse: |   |
|--------------------------|---|
| E-mail:                  | Du skal bruge din mailadresse hos Test Kommune. Du skrev: lars@hotmail.dk. Vi har fået oplyst, at din<br>mailadresse skal slutte med @taxcon.dk |
| Send                     |   |
| -                        |   |

Når du har indtastet en korrekt mailadresse bliver du bedt om at taste dit navn og vælge at du vil modtage KommuneMomsMail:

| Indtast dit navn (både | for og efternavn):   |
|------------------------|--|
| E-mail:                | test@taxcon.dk   |
| Navn:                  | Test Testesen  |
| KommuneMomsMail:       | Ia tak, jeg ønsker at modtage den månedlige KommuneMomsMail                  |
|                        | $^{\odot}$ Nej tak, jeg ønsker ikke at modtage den månedlige KommuneMomsMail |

#### Og sådan ser det ud, når du har trykket på Send-knappen:

| E-mail:          | test@taxcon.dk  |
|------------------|---|
| Navn:            | Test Testesen   |
| KommuneMomsMail: | 🖲 Ja tak, jeg ønsker at modtage den månedlige KommuneMomsMail       |
|                  | 🔍 Nej tak, jeg ønsker ikke at modtage den månedlige KommuneMomsMail |
|                  |   |

#### 10.2.1 Stoppe med at modtage nyhedsbrevet

Hvis du ikke ønsker at modtage KommuneMomsMail længere bruger du nøjagtigt samme formular

| E-mail:          | test@taxcon.dk  |
|------------------|---|
| Navn:            | Test Testesen   |
| KommuneMomsMail: | Ia tak, jeg ønsker at modtage den månedlige KommuneMomsMail       |
|                  | Nej tak, jeg ønsker ikke at modtage den månedlige KommuneMomsMail |
|                  |   |

#### Her har vi indtastet mailadressen og trykket Send.

| E-mail:          | test@taxcon.dk   |
|------------------|--|
| Navn:            | Test Testesen  |
| KommuneMomsMail: | <ul> <li>Ja tak, jeg ønsker at modtage den månedlige KommuneMomsMail</li> <li>Nej tak, jeg ønsker ikke at modtage den månedlige KommuneMomsMail</li> </ul> |

Du markerer nu i "Nej tak, jeg ønsker ikke at modtage den månedlige KommuneMomsMail" og trykker Send så får du dette svar:

| E-mail:          | test@taxcon.dk  |  |
|------------------|---|--|
| Navn:            | Test Testesen   |  |
| KommuneMomsMail: | 🔍 Ja tak, jeg ønsker at modtage den månedlige KommuneMomsMail     |  |
|                  | Nej tak, jeg ønsker ikke at modtage den månedlige KommuneMomsMail |  |
|                  | Din registrering er modtaget                                      |  |